RR.271.1.1.2024.KW Wielopole Skrzyńskie, 19.12.2024r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

|  |
| --- |
| **ZAMAWIAJĄCY:** |

**Gmina Wielopole Skrzyńskie**

**39 – 110 Wielopole Skrzyńskie 200**

**tel. 172214450**

**fax. 172214830**

**email:** **sekretariat@wielopole.itl.pl**

**zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania pod nazwą:**

**„Sporządzenie Planu ogólny gminy Wielopole Skrzyńskie”**

|  |
| --- |
| 1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
 |

1. Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie Planu ogólnego gminy Wielopole Skrzyńskie zwanego dalej „Planem”, wraz z przeprowadzeniem całej procedury planistycznej, dla terenu całej gminy Wielopole Skrzyńskie, w jej granicach administracyjnych, zgodnie z uchwałą Rady Gminy
w Wielopolu Skrzyńskim Nr IV.26.2024 z dnia 12 lipca 2024 r. w sprawie przystąpienia
do sporządzenia Planu ogólnego Gminy Wielopole Skrzyńskie.

Celem zamówienia jest uzyskanie projektu aktu prawa miejscowego, o którym mowa w art. 13a ust. l ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym
(Dz.U. z 2024 r. poz. 1130 ze zm.).

W Planie należy określić:

* strefy planistyczne,
* gminne standardy urbanistyczne,
* obszary uzupełnienia zabudowy.
1. W ramach umowy na wykonanie Planu należy wykonać następujące czynności, zgodnie
z przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (w szczególności
z przepisami art. 13a, l3b, l3c, 13d, l3e, l3f, 13g, 13h, l3i, l3j, 13k, 13m) oraz przepisami wykonawczymi do ww. ustawy, W tym m.in.:
2. przygotowanie zawiadomień, ogłoszeń i obwieszczeń o przystąpieniu do opracowania Planu wraz z rozdzielnikiem;
3. sporządzenie wykazu wniosków do projektu Planu wraz z propozycją ich rozpatrzenia
z uzasadnieniem;
4. analiza stanu zagospodarowania i zabudowy oraz uwarunkowań przestrzennych gminy;
5. określenie zapotrzebowania na nową zabudowę mieszkaniową w gminie (z uwzględnieniem zapisów aktualnej strategii rozwoju gminy Wielopole Skrzyńskie na lata 2021-2030);
6. wykonanie opracowania ekoﬁzjograﬁcznego podstawowego dla terenu objętego Planem;
7. opracowanie projektu Planu wraz z uzasadnieniem, prezentacja na posiedzeniu gminnej komisji urbanistyczno-architektonicznej oraz właściwych komisji Rady Gminy w Wielopolu Skrzyńskim;
8. przygotowanie wystąpień w celu uzyskania wymaganych opinii i uzgodnień do projektu Planu wraz z rozdzielnikiem;
9. wprowadzenie ewentualnych zmian wynikających z uzyskanych opinii i uzgodnień, w razie potrzeby powtórzenie procedury w niezbędnym zakresie oraz przygotowanie zażaleń na postanowienia;
10. prezentacja projektu Planu i uczestnictwo (udział ﬁzyczny) w konsultacjach społecznych
(o których mowa w art. 8i, 8j i 8k ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym) W następujących formach: zbieranie uwag, spotkania otwarte, panele eksperckie lub warsztaty, spotkania plenerowe lub spacery studyjne, zorganizowane na obszarze objętym aktem planowania przestrzennego, ankiety lub geoankiety, wywiady, prowadzenie punktu konsultacyjnego lub dyżury projektanta (wybór form konsultacji - do ustalenia
z Zamawiającym), w tym składanie wyjaśnień osobom zainteresowanym (pisemnych lub ustnych);
11. opracowanie raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych, zawierającego
w szczególności wykaz zgłoszonych uwag wraz z propozycją ich rozpatrzenia
i uzasadnieniem oraz protokołów z czynności przeprowadzonych w ramach konsultacji,
w razie potrzeby uczestnictwo (udział ﬁzyczny) w posiedzeniach komisji i sesjach rady gminy;
12. wprowadzenie niezbędnych zmian do projektu Planu i uzasadnienia;
13. sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko dla projektu Planu;
14. opracowanie danych przestrzennych do Planu, zgodnie z art. 67a ustawy o planowaniu
i zagospodarowaniu przestrzeniom (na różnych etapach opracowania Planu);
15. prezentacja projektu uchwały w sprawie uchwalenia Planu na posiedzeniach komisji lub podczas sesji Rady Gminy w Wielopolu Skrzyńskim;
16. skompletowanie i uporządkowanie dokumentacji planistycznej;
17. w razie potrzeby wprowadzenie do uchwały uchwalającej Plan, zmian wynikających
z rozstrzygnięć nadzorczych wojewody, ustosunkowanie się do tych rozstrzygnięć, ewentualne powtórzenie procedury w zakresie wymaganym przez Wojewodę;
18. przygotowanie pisemnego uzasadnienia i podsumowania do przyjętego dokumentu zgodnie
z art. 42 i 55 pkt 3 ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
19. wykonanie innych czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
20. Zamówienie należy wykonać zgodnie z wymaganą w tym zakresie wiedzą i przepisami prawa,
w tym w szczególności z:
* *ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U.
z 2024 r. poz. 1130 ze zm.),*
* *rozporządzeniem Ministra Rozwoju í Technologii z dnia 8 grudnia 2023r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz. U. z 2023 r. poz. 2758),*
* *rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy (Dz.U. z 2024 r. poz. 729).*
* *ustawą z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023r. poz. 1094 ze zm.),*
* *strategią rozwoju gminy Wielopole Skrzyńskie na lata 2021-2030,*

 oraz innymi przepisami wynikającymi odpowiednich aktów prawnych, mających odniesienie do przedmiotu zamówienia, m.in. dotyczącymi ochrony środowiska, ochrony gruntów rolnych i leśnych, ochrony zabytków, itp., aktualnymi w czasie wykonywania umowy.

|  |
| --- |
| 1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**
 |

Rozpoczęcie z dniem zawarcia umowy.

Zakończenie: do 19.12.2025 r. (przedłożenie projektu do uchwalenia).

|  |
| --- |
| 1. **TERMINY I WARUNKI PŁATNOŚCI**
 |

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie płatne w trzech ratach:

1. I rata – 30% wynagrodzenia po sporządzaniu projektu Planu w formie niezbędnej do uzyskania opinii i uzgodnień,
2. II rata – 40% wynagrodzenia po przekazaniu projektu Planu do uchwalenia przez Radę Gminy,
3. III rata – 30% wynagrodzenia po opublikowaniu Planu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

|  |
| --- |
| 1. **WYMAGANIA OD WYKONAWCÓW**
 |

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Dysponują lub wykażą gotowość dysponowania osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia umożliwiające wykonanie przedmiotu zamówienia, w tym:
* co najmniej jedną osobą uprawnioną do sporządzania planów ogólnych, tj. osobą spełniającą wymogi określone w art. 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
* co najmniej jedną osobą spełniającą wymogi określone w art. 74a ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
1. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie. Zamawiający uzna, ze warunek jest spełniony, jeśli Wykonawca udokumentuje fakt opracowania w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert,
* trzech studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania  przestrzennego (w tym zmiany);
* trzech miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, w tym jednego o powierzchni co najmniej 25 ha, zakończonych publikacją w dzienniku urzędowym województwa.
* co najmniej 10 przygotowanych zbiorów danych przestrzennych dla dokumentów planistycznych (SUIKZP i MPZP).
1. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i ﬁnansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024r. poz. 507).

|  |
| --- |
| 1. **INFORMACJA NA TEMAT ZAKAZU KONFLIKTU INTERESÓW. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA ORAZ OCENA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA**
 |

1. O udzielenie zamówienia **nie może ubiegać się** Wykonawca:
2. jeżeli w stosunku do niego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.);
3. który podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu z uwagi na osobowe lub kapitałowe powiązanie z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
4. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
5. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
6. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
7. z postępowania wyklucza się również Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
8. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy wskazanych w ust. 1 pkt 1 i 2, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie, zgodne ze wzorami oświadczeń zawartymi we wzorze formularza oferty.
9. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1) lub pkt 2) lub pkt 3).

|  |
| --- |
| 1. **WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW**
 |

1. Formularz oferty **(**wzór w załączeniu).
2. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, wraz z informacjami o posiadanych uprawnieniach, zakresie wykonywanych czynności oraz doświadczeniu (dokument potwierdzające posiadane uprawnienia doręczy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w terminie do 5 dni od zawiadomienia o wyborze oferty).
3. Wykaz zamówień zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat, polegających na opracowywaniu projektów studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego i miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, z podaniem ich przedmiotu, w tym powierzchni opracowania, nazwy zamawiającego, daty uchwalenia i publikacji w Dzienniku Urzędowym wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie (referencje od zamawiających doręczy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w terminie do 5 dni od zawiadomienia o wyborze oferty).
4. Oświadczenie o wykonaniu co najmniej 10 zbiorów danych przestrzennych dla dokumentów planistycznych (SUIKZP i MPZP). W oświadczeniu należy podać odnośniki do przygotowanych zbiorów danych przestrzennych.
5. Oświadczenia dotyczące braku podstaw do wykluczenia.

|  |
| --- |
| 1. **OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERTY**
 |

* + - 1. Cena za przedmiot zamówienia - 100 %.

Kryterium procentowe zostanie zmienione na punkty według następującego wzoru:



* + - 1. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert dla zadania przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny oferty, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną dla danej części zadania, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
			2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy/Wykonawcom , którzy uzyskają największą ilość punktów.

|  |
| --- |
| 1. **TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**
 |

do dnia **31.12.2024 r.** - do godz. **10:30**

za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Gminy Wielopole Skrzyńskie, 39-110 Wielopole Skrzyńskie 200

lub w siedzibie Zamawiającego (budynek UG Wielopole Skrzyńskie, sekretariat I piętro pok. nr 2 ) w kopercie opisanej: „Oferta na sporządzenie Planu ogólnego gminy Wielopole Skrzyńskie”

**„Nie otwierać przed 31.12.2024 r. godz. 10:30”**

|  |
| --- |
| **9. POZOSTAŁE INFORMACJE** |

1. Zamawiający odrzuci ofertę która nie spełnia wymagań określonych w zapytaniu ofertowym z zastrzeżeniem pkt. 2.
2. Zamawiający w trakcie oceny ofert może wezwać Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących oferty, a w przypadku niekompletności oferty w zakresie wymaganych dokumentów, Zamawiający może wezwać do ich uzupełnienia.
3. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.
4. Zamawiający powiadomi Wykonawców o wyniku postępowania drogą elektroniczną.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania.
6. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Wykonawca pozostaje związany z ofertą przez okres 30 dni.
9. W niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Postępowanie prowadzone jest wg Regulaminu Zamówień Publicznych w Urzędzie Gminy
w Wielopolu Skrzyńskim.

Z poważaniem

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Uchwała Nr IV.26.2024 z dnia 12 lipca 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia Planu ogólnego Gminy Wielopole Skrzyńskie.