

Załącznik nr 6 do SIWZ

"Usługa polegająca na przeprowadzeniu kursów zawodowych: przedstawiciel handlowy z prawem jazdy kat. „B”, sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej, magazynier z obsługą wózka widłowego oraz zapewnieniu obsługi cateringowej"

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES KURSÓW

1. Kurs przedstawiciel handlowy z kursem na prawo jazdy kat. „B”.

Celem kursu jest nabycie przez 9 uczestników umiejętności i wiedzy niezbędnych do wykonywania pracy na stanowisku przedstawiciel handlowy.

Minimalny zakres kursu przedstawiciela handlowego:

- Prowadzenie rozmów z klientami;
- Pozyskiwanie informacji rynkowych;
- Przeprowadzenie analizy sytuacyjnej rynku;
- Wybieranie docelowych segmentów rynku;
- Przygotowanie i prowadzenie sprzedaży;
- Prowadzenie sprzedaży sieciowej.

Kurs prawa jazdy kat. B powinien być zrealizowany zgodnie z obowiązującym prawem i wymogami odnośnie organizacji kursów prawa jazdy kat. B.

Liczba godzin kursu:

- kurs przedstawiciela handlowego: **90 godzin/osoba**
- kurs prawo jazdy kat. B: **30 godzin teoria + 30 godzin zajęć praktycznych**

Wykonawca będzie zobowiązany do organizacji na własny koszt (objęty ceną oferty) jednego egzaminu teoretycznego i praktycznego na prawo jazdy kat. B dla każdego z uczestników szkolenia.

2. Kurs sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej.

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie kursu o nazwie Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej dla 2 osób bezrobotnych i/lub nieaktywnych zawodowo i/lub zatrudnionych, zagrożonych wykluczeniem społecznym, będących w wieku aktywności zawodowej, korzystających ze świadczeń pomocy społecznej w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej, mieszkających na terenie gminy Wielopole Skrzyńskie.

Celem kursu jest nabycie przez uczestników umiejętności i wiedzy niezbędnych do wykonywania pracy na stanowisku sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej.

W wyniku kursu uczestnik powinien, co najmniej zapoznać się z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy w jednostce handlowej, zapoznać się z podstawami księgowo – prawnymi w obrębie zawodu sprzedawca, technikami sprzedaży, z zasadami działania i obsługą kas fiskalnych i innych urządzeń sklepowych (wag elektronicznych, czytników kodów, itp.) oraz poznać przepisy Ministra Finansów regulujące zastosowanie kas i innych urządzeń sklepowych w placówkach handlowo-usługowych), metkownicy, liczarki, a także z obowiązującymi przepisami prawno – fiskalnymi wystawiania faktury VAT i rachunku, zapoznać się z wyposażeniem punktu sprzedaży detalicznej, organizacją zaopatrzenia i przyjmowania dostaw towaru, obliczaniem i wypełnianiem dokumentacji związanej ze sprzedażą, nabyć umiejętności obsługi klienta, zapoznać się z komputerowym programem w obsłudze transakcji handlowych, w tym wystawiania faktur.

Liczba godzin kursu:

- 120 godzin dydaktycznych, w tym zajęcia praktyczne 64 godz. – łącznie z egzaminem (pod godziną dydaktyczną należy rozumieć 45 minut).

Kurs powinien zakończyć się egzaminem wewnętrznym umożliwiającym sprawdzenie wiadomości i umiejętności z poszczególnej tematyki przewidzianej w programie nauczania. Wykonawca ma obowiązek wydania zaświadczenia o jego ukończeniu dla kursanta, który pozytywnie zdał egzamin sprawdzający zdobytą wiedzę oraz brał udział w przynajmniej 80% godzin dydaktycznych w ramach całego kursu. Zaświadczenie wydane na podstawie § 18 ust. 2 powinno być zgodne z wzorem – załącznik nr 5 - do Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. poz. 186).

Wykonawca uwzględni zróżnicowany poziom zdrowia, wykształcenia, umiejętności i wiedzy uczestników szkolenia.

W ramach szkolenia organizator zapewni uczestnikom (w ramach ceny zamówienia) możliwość zrobienia badań z zakresu medycyny pracy oraz wyrobienia książeczki sanitarno epidemiologicznej.

3. Kurs magazynier z obsługą wózka widłowego

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie kursu „Magazynier z obsługą wózka widłowego” dla 2 osób – uczestników projektu.

Celem kursu jest nabycie przez uczestników umiejętności i wiedzy niezbędnych do wykonywania pracy na stanowisku magazynier z obsługą wózka widłowego.

Ogólna liczba godzin kursu wynosi **120 godzin lekcyjnych** (jedna godzina lekcyjna wynosi 45 minut zajęć).

Zakres kursu / moduły:

- a) budowa i wyposażenie wózka jezdniowego,
- b) czynności operatora przy obsłudze wózka jezdniowego,
- c) praktyczna nauka jazdy i manewrowanie wózkiem jezdniowym,
- d) wymiana butli przy wózkach jezdniowych,
- e) dokumentacja organizacji magazynu,
- f) gospodarka magazynowa,
- g) wystawianie dokumentów sprzedaży,
- h) przyjmowanie towarów do magazynu,
- i) sporządzanie zamówień,
- j) odbiór ilościowy i jakościowy,
- k) sposoby rozmieszczania towarów w magazynie,
- l) ładunkoznawstwo,
- m) przepisy BHP w jednostce handlowej i podczas pracy z wózkiem jezdniowym).

W ramach szkolenia organizator zapewni uczestnikom (w ramach ceny zamówienia) możliwość zrobienia badań z zakresu medycyny pracy

Po zakończeniu kursu Wykonawca zobowiązany jest do wydania uczestnikowi kursu zaświadczenia stwierdzającego jego ukończenie - na podstawie § 18 ust. 2 - rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. poz. 186) oraz po pozytywnym wyniku egzaminu przeprowadzonego przez UDT – zezwolenie na prowadzenie wózka widłowego.

UWAGA: Szkolenie powinno zakończyć się egzaminem przeprowadzonym przez Urząd Dozoru Technicznego, co Wykonawca zobowiązuje się zapewnić w ramach realizacji przedmiotu umowy.