

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**dla zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych**

**Zamawiający:**

Urząd Gminy w Wielopolu Skrzyńskim  
tel. 17 22 14 819  
e-mail: sekretariat@wielopole.eu

**Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:**

„Pełnienie funkcji Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy w Wielopolu Skrzyńskim, świadczenie kompleksowej obsługi w zakresie ochrony danych osobowych”.

**Rodzaj zamówienia:** *usługa*

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inspektora Ochrony Danych przetwarzanych w Urzędzie Gminy w Wielopolu Skrzyńskim, w rozumieniu Rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne Rozporządzenie o ochronie danych) na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

W ramach zamówienia Wykonawca pełniąc na rzecz Zamawiającego funkcję Inspektora Ochrony Danych, zobowiązany jest do kompleksowej obsługi z zakresu ochrony danych osobowych, która będzie polegała m.in. na wykonywaniu następujących czynności:

- 1) przeprowadzenia audytu stanu przetwarzania danych osobowych, w celu sprawdzenia wypełnienia obowiązków przez Zamawiającego wynikających z RODO (oraz z wytycznych komisji UE, Grupy Roboczej jak również z Ustawy o ochronie danych osobowych ) w zakresie wymagań:

- a) technicznych - zabezpieczenia fizyczne, bezpieczeństwo systemów informatycznych wykorzystywanych do przetwarzania danych osobowych, zabezpieczenie teletransmisji danych,
  - b) organizacyjnych - weryfikacja procedur i prawidłowości zarządzania incydentami naruszenia bezpieczeństwa, analiza zasad dostępu pracowników do systemów, opracowanie metodologii i formularza analizy ryzyka dla planowanych operacji przetwarzania danych osobowych,
  - c) formalno-prawnych - ocena spełnienia obowiązków informacyjnych, weryfikacja poprawności istniejących klauzuli zgód na przetwarzanie danych, oraz wypełnienia obowiązków związanych z powierzeniem przetwarzania danych osobom trzecim,
- 2) przedstawienie wyników audytu w formie raportu, zawierającego ocenę stosowanych zabezpieczeń, opis stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości (ogólnie, nie tylko w zakresie zabezpieczeń) oraz wytyczne pozwalające na ich usunięcie;
  - 3) ocena istniejącej dokumentacji, celem zapewnienia jej zgodności z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych (w tym w szczególności RODO, wytycznymi komisji UE oraz Grupy Roboczej jak również z ustawą o ochronie danych osobowych);
  - 4) prowadzenie rejestru czynności przetwarzania;

- 5) identyfikacja i aktualizacja rejestrów zbiorów danych osobowych, w tym zasobów informacyjnych i informatycznych zawierających dane osobowe we wszystkich komórkach organizacyjnych Urzędu Gminy w Wielopolu Skrzyńskim, analiza legalności prowadzenia tych zbiorów (m.in. w zakresie wypełnienia obowiązku informacyjnego) oraz sporządzenia i prowadzenia rejestru zbiorów danych osobowych przetwarzanych przez administratora danych;
- 6) wykonania analizy ryzyka dla zinwentaryzowanych zbiorów danych osobowych i oceny skutków,
- 7) monitorowanie przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych w Urzędzie Gminy w Wielopolu Skrzyńskim poprzez wykonywanie audytów, sprawozdań i kontroli,
- 8) opiniowanie, przygotowanie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych,
- 9) opracowywanie opinii dla ADO, w zakresie realizowanych procesów, związanych z przetwarzaniem danych osobowych,
- 10) prowadzenie dokumentacji przetwarzania danych osobowych,
- 11) rozpatrywanie zapytań i skarg związanych z ochroną danych osobowych,
- 12) rozpatrywanie wniosków o wydanie upoważnień do przetwarzania danych, oraz przygotowywanie upoważnień do zatwierdzenia przez ADO,
- 13) zgłaszania naruszeń oraz przeprowadzanie wewnętrznych postępowań wyjaśniających w przypadku powstałych naruszeń przepisów o ochronie danych osobowych oraz ich ewidencjonowanie.
- 14) doradztwo w toku postępowań kontrolnych, w tym bieżące wsparcie w przypadku przeprowadzania kontroli oraz pomoc we wdrażaniu zaleceń pokontrolnych,
- 15) współpraca z organem nadzorczym w tym w przypadku kontroli inspektorów UODO lub PIP u zamawiającego;
- 16) nadzór nad procesem powierzenia danych osobowych,
- 17) udzielanie odpowiedzi na wszelkie pytania lub wątpliwości związane z ochroną danych osobowych m.in. poprzez:
  - a) spotkania w siedzibie Zamawiającego,
  - b) konsultacje mailowe lub telefoniczne oraz wideokonsultacje,
- 17) monitorowanie funkcjonowania zabezpieczeń wdrożonych w celu ochrony danych osobowych,
- 18) kontrola archiwizacji dokumentów zawierających dane osobowe,
- 19) stała współpraca ze wszystkimi referatami w Urzędzie w zakresie tych obszarów, które wiążą się z ochroną danych osobowych,
- 20) przeprowadzanie szkoleń dla pracowników, którzy mają dostęp do danych osobowych, w tym szkoleń dla nowozatrudnionych osób w Urzędzie Gminy w Wielopolu Skrzyńskim
- 21) wykonywanie innych czynności nie wymienionych, a do których realizacji Zamawiający będzie zobowiązany na mocy obowiązujących przepisów w tym zakresie.

## **2. Termin wykonania zamówienia:**

Wymagany termin realizacji zamówienia – od 1stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2023 r.

## **3. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:**

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego – Urząd Gminy w Wielopolu Skrzyńskim tel. 17 2214 454.

Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

- Łukasz Dziok – Zastępca Wójta Gminy,
- Krystyna Wlezień – Sekretarz Gminy.

#### **4. Opis wymagań stawianych wykonawcy:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy: są zdolni do wykonywania przedmiotu zamówienia i spełniają warunki w zakresie posiadania doświadczenia w realizacji zadań IOD - w jednostkach samorządu terytorialnego ( urzędach gmin, miast) w okresie od 18 maja 2018 r. wykonywali co najmniej przez okres 3 lat bez przerwy w tej samej jednostce funkcję Inspektora Ochrony Danych Osobowych.

#### **5. Zawartość oferty.**

Oferta wykonawcy musi zawierać następujące dokumenty:

- ofertę wykonawcy,
- zaświadczenia o ukończeniu szkoleń z zakresu ochrony danych osobowych przeprowadzonych przez Urząd Ochrony Danych Osobowych.
- referencje lub inne dokumenty potwierdzające, że wskazana osoba posiada wymagane doświadczenie z co najmniej dwóch jednostek samorządu terytorialnego szczebla gminnego tj. z urzędu miasta lub urzędu gminy, potwierdzające pełnienie funkcji Inspektora Ochrony Danych po 28 maja 2018 roku.

#### **6. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:**

- cenę ofertową należy przedstawić jako cenę: netto, podatek VAT, brutto,
- cena ofertowa podana przez wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji.

#### **7. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:**

- *Najniższej ceny – cena - 100%*

#### **8. Forma, miejsce i termin złożenia oferty:**

- ofertę należy sporządzić w języku polskim (czytelna i trwała technika) na załączonym druku - „Formularz ofertowy”,
- ofertę należy składać w zaklejonej kopercie w terminie do dnia 28.12.2021 r. do godz. 15. 00. w siedzibie zamawiającego Urząd Gminy w Wielopolu Skrzyńskim w sekretariacie osobiście lub pocztą na adres zamawiającego lub *wysłać pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@wielopole.eu*,
- ofertą otrzymana przez zamawiającego po ww. terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania,
- wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu do jej składania.

#### **9. Miejsce i termin otwarcia oferty:**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 29.12.2021 r. o godz. .8.30. w siedzibie zamawiającego.

#### **10. Sytuacje dopuszczające unieważnienie postępowania.**

Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w następujących przypadkach:

- 1) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 4;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

**13. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:**

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano zostanie przekazana oferentom najpóźniej w terminie do 31 grudnia 2021 r.

W załączeniu:

1. Wzór druku „Formularz ofertowy”

Wielopole Skrzyńskie,  
17.12.2021r.

Z up. WÓJTA

*mgr Krystyna Wlezień*  
SEKRETARZ GMINY

.....  
*podpis osoby przygotowującej*

ZASTĘPCA WÓJTA

*mgr Eukasz Dziok*

.....  
*podpis zamawiającego*