

UCHWAŁA NR XLIV.296.2018
RADY GMINY W WIELOPOLU SKRZYŃSKIM
z dnia 16 sierpnia 2018 r.

**w sprawie uchwalenia regulaminu pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla
uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Wielopole Skrzyńskie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1457)

Rada Gminy w Wielopolu Skrzyńskim
uchwala, co następuje:

- § 1. Uchwala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Wielopole Skrzyńskie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Traci moc uchwała Nr XLI/280/2018 Rady Gminy w Wielopolu Skrzyńskim z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie uchwalenia regulaminu pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Wielopole Skrzyńskie w brzmieniu obowiązującym (publ. Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego z dnia 29.06.2018 r. poz. 2987, ze zm. nadanymi Rozstrzygnięciem Wojewody Podkarpackiego nr P-II.4131.2.140.2018 z dnia 21 czerwca 2018 r. publ. Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego z dnia 29.06.2018 r. poz. 2975).
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielopole Skrzyńskie.
- § 4. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia, Spraw Socjalnych i Porządku Publicznego.
- § 5. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY
mgr inż. Halika Poręba

**Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie Gminy Wielopole Skrzyńskie**

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1457);
- 2) uczniu – należy rozumieć przez to osoby wymienione w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy;
- 3) dyrektorze – należy rozumieć przez to dyrektora szkoły, dyrektora kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego.

Rozdział 2.

SPOSÓB USTALANIA WYSOKOŚCI STYPENDIUM SZKOLNEGO

§ 2. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń zamieszkujący na terenie Gminy Wielopole Skrzyńskie znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, a w szczególności gdy w rodzinie tej występują okoliczności takie jak: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, niepełna rodzina, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, bądź gdy wystąpiło zdarzenie losowe.

2. Prawo do ubiegania się o stypendium szkolne przysługuje uczniowi, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w jego rodzinie nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1508), weryfikowanej Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

§ 3. 1. Wysokość stypendium jest zależna od dochodu na osobę w rodzinie ucznia, ustalanego na zasadzie art. 90d ust. 8 ustawy.

2. Wysokość miesięcznego stypendium szkolnego ustala się w oparciu o kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1952 z późn. zm.).

3. Przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia do 150 zł netto - uczeń może otrzymać stypendium od 80% do 200% kwoty, o której mowa w ust. 2.

4. Przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia powyżej 151 zł do 300 zł netto – uczeń może otrzymać stypendium od 80% do 180% kwoty, o której mowa w ust. 2.

5. Przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia powyżej 301 zł netto do wysokości kwoty o której mowa w § 2 ust. 2 regulaminu – uczeń może otrzymać stypendium od 80% do 130% kwoty, o której mowa w ust. 2.

6. Stypendium w pierwszej kolejności będą otrzymywać uczniowie u których występuje więcej niż jedno kryterium społeczne, a jeżeli w rodzinie występuje niepełnosprawność stypendium to może zostać zwiększone.

Rozdział 3.

FORMY W JAKICH UDZIELA SIĘ STYPENDIUM SZKOLNE

§ 4. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania (może dotyczyć zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych, w tym wyrównawczych o charakterze informatycznym, technicznym, przedmiotowym, artystycznym, sportowym lub turystyczno – krajoznawczym),
- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniom szkół ponadgimnazjalnych, słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych i wychowankom ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych (może dotyczyć kosztów zakwaterowania w internacie, bursie lub stacji, kosztów zakupu posiłków oraz opłat za przejazdy z miejsca zamieszkania do szkoły i z powrotem),
- 3) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym (może dotyczyć zakupu podręczników, pomocy dydaktycznych, przyborów szkolnych, stroju sportowego oraz innych przedmiotów związanych z procesem edukacyjnym w szkole do której uczęszcza uczeń).

§ 5. Stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w § 4 nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych, że udzielenie w formach, o których mowa w § 4 nie jest celowe.

§ 6. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach równocześnie.

§ 7. Stypendium szkolne przyznawane jest w formie lub w formach pożądanых przez wnioskodawcę, wskazanych przez niego we wniosku.

Rozdział 4.

TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA STYPENDIUM SZKOLNEGO

§ 8. Stypendium szkolne przyznaje się na wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia, dyrektora lub z urzędu.

§ 9. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć zaświadczenie bądź oświadczenie o wysokości dochodów netto członków rodziny zamieszkujących i gospodarujących wspólnie z uczniem, z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony.

- § 10.** 1. Stypendium szkolne przyznane w formach, o których mowa w § 4 regulaminu może być udzielone na wniosek wnioskodawcy poprzez refundację poniesionych kosztów.
2. Refundacji dokonuje się w szczególności na podstawie przedłożonych przez wnioskodawcę faktur VAT, rachunków lub na podstawie wszelkich innych dowodów przedstawionych przez wnioskodawcę.
3. Refundacja może być dokonana w sposób uzgodniony z wnioskodawcą: gotówką w kasie, przelewem na wskazany we wniosku rachunek bankowy, przekazem pocztowym lub bezpośrednio na rachunek bankowy sprzedawcy lub świadczącego usługi.
4. Stypendium szkolne w formie, o której mowa w § 4 pkt 3 regulaminu może być udzielone na wniosek wnioskodawcy również poprzez zakup i przekazanie wnioskodawcy, za pokwitowaniem, przedmiotów pomocy rzeczowej.

§ 11. W zakresie udzielania stypendium szkolnego nieunormowanym niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy oraz Kodeksu Postępowania Administracyjnego.

Rozdział 5.

FORMY, TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA ZASIŁKU SZKOLNEGO

- § 12.** 1. Zasiłek szkolny może otrzymać uczeń zamieszkujący na terenie Gminy Wielopole Skrzyńskie, który przejściowo znalazł się w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
2. Zasiłek szkolny przyznaje się na wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia, dyrektora lub z urzędu.
3. Do wniosku należy dołączyć stosowane dokumenty potwierdzające wystąpienie zdarzenia losowego, z powodu którego wnioskodawca wnosi o przyznanie zasiłku.
- § 13.** 1. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków finansowych zdarzenia losowego i ich wpływ na pogorszenie sytuacji materialnej rodziny ucznia.
2. Zasiłek szkolny może być przyznany jeden raz w stosunku do danego zdarzenia losowego.
- § 14.** 1. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej.
2. Zasiłek szkolny w formie pomocy rzeczowej może być przyznany na wniosek wnioskodawcy poprzez refundację poniesionych kosztów.
3. Refundacji dokonuje się w szczególności na podstawie przedłożonych przez wnioskodawcę faktur VAT, rachunków lub na podstawie wszelkich innych dowodów przedstawionych przez wnioskodawcę.
4. Refundacja może być dokonana w sposób uzgodniony z wnioskodawcą: gotówką w kasie, przelewem na wskazany we wniosku rachunek bankowy, przekazem pocztowym lub bezpośrednio na rachunek bankowy sprzedawcy lub świadczącego usługi.
5. Zasiłek szkolny w formie pomocy rzeczowej może być udzielony na wniosek wnioskodawcy również poprzez zakup i przekazanie wnioskodawcy, za pokwitowaniem, przedmiotów pomocy rzeczowej.
- § 15.** W zakresie udzielania zasiłku szkolnego nieunormowanym niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy oraz Kodeksu Postępowania Administracyjnego.

